

## **Protokoll der ersten ordentlichen Sitzung des Studierendenparlaments am 14.01.2021**

Protokollantin: Sophia Rockenmaier

Anwesende Personen:

Fachschaftsvertretungen:

- Judit Pollner (FS Philo)
- Laura Heislmeier (FS Info)
- Paul Brudny (FS Jura)
- Esther Mitterlehner (FS WiWi)

GHG:

- Naomi Bergmann
- Valentin Senner
- Konstantin Kremzow
- Sophia Rockenmaier
- Felix Moldt
- Philipp Kothe
- Laura Grabi
- Leo Kilz
- Sina Raab

Jusos

- Lea Dahms
- Justus Neumann

LUKSDS:

- Tatjana Reit

RCDS

- Caro Bellenhaus
- Domokos Kovács
- Agnes Brücklmayer

LHG

- Maximilian Ludwig

Studentische Senator\*innen

- Jonas Michalczyk

Beginn der Sitzung: 20:00 Uhr

Ende der Sitzung: 00:32 Uhr (+1)

Stimmrechtsübertragung: Lorena Puqja auf Lea Dahms



## **TOP 1: Beschluss der Tagesordnung und Formalia:**

Die normale Ladungsfrist von sieben Tagen wurde nicht eingehalten, da die Benachrichtigung über das Ergebnis der Wahl zum Präsidenten dies nicht zuließ. Dies ist durch die Anwesenheit aller Beteiligten geheilt.

Redebeiträge:

- Antrag zur LAK Fraktion sollte behandelt werden, da am kommenden Sonntag eine Sitzung stattfindet
- Vorschlag: TOP „Wahl der Beauftragten“ soll vertagt werden
- Bitte der FS Philo: Vertagen des Antrags des RCDS, da zu kurzfristige Einreichung

Folgende Tagesordnung wird einstimmig beschlossen:

- TOP 1 Beschluss der Tagesordnung und Formalia
- TOP 2 Beschluss der Geschäftsordnung
- TOP 3 Wahl des stellvertretenden Präsidiumsmitglieds
- TOP 4 Wahl des AStA/ Sprecher:innen-Rates
- TOP 5 Wahl der Beauftragten
- TOP 6 Erstellen eines Mailverteilers
- TOP 7 Bericht der Senator\*innen
- TOP 8 Antrag Vorlesungsaufzeichnungen (RCDS)
- TOP 9 Antrag LAK-Delegation (AStA/ Sprecher:innen-Rat)
- TOP 10 Sonstiges

---

## **TOP 2: Beschluss der Geschäftsordnung (Geschäftsordnungsantrag GHG/Jusos/Luks.ds)**

- Nachfragen des RCDS zur quotierten Redeliste und der Regelung bei Stimmgleichheit werden diskutiert und beantwortet
- §43 wird diskutiert, die Abstimmung aber ans Ende gestellt
- Vorgehensweise: Durcharbeiten der Geschäftsordnung (GO), Abstimmungen über einzelne Änderungsanträge (ÄA) und die gesamte GO zum Schluss
- ÄA Gast: Der GO soll der Artikel 18 der Grundordnung (GrundO) der Universität Passau vorangestellt werden, der Bestimmungen zur Studierendenvertretung enthält  
→ Ergebnis: 18 x Ja, 1 x Nein, 3 x Enthaltung → angenommen
- ÄA RCDS: Streichung der Abschnitte g) und h) des §1  
→ Ergebnis: 6 x Ja, 14 x Nein, 2 x Enthaltung → abgelehnt
- Nachfrage: Was bedeutet FINT bzw. wer entscheidet darüber, wer auf die FINT-Liste darf?  
→ Definition wird ergänzt



→ Auf die FINT Liste kann sich jeder setzen lassen, der es möchte, eine Überprüfung dessen findet nicht statt. Eine Angabe als FINT wird vorbehaltlos akzeptiert.

→ Anmerkung GHG: Identität ist keine Meinung, die sich ständig ändert

- Nachfrage: Warum eine FINT- und keine FLINT- Liste?
  - Antwort: FINT ist gängige Art der Quotierung
  - richtet sich nach Identität, nicht sexueller Orientierung, daher keine explizite Nennung
- ÄA FS Info § 1 d: „abgegebene Stimmen“ durch „gültige Stimmen“ ersetzen
  - Ergebnis: 7 x Ja, 14 x Nein, 1 x Enthaltung → abgelehnt
- ÄA Gast §1 e: ergänzt durch „diese sind auszuschreiben“
  - Ergebnis: 9 x Ja, 7 x Nein, 6 x Enthaltung → angenommen
- ÄA RCDS § 3: „Bei Stimmgleichheit ist der Antrag abgelehnt“
  - Erwiderung: Klausel ist aus der GrundO übernommen, kann nicht geändert werden
  - Ergebnis: 3 x Ja, 18 x Nein, 1 x Enthaltung → abgelehnt
- ÄA FS Info §6: Hürde für geheime Wahlen zu hoch, Vorschlag: einfache Mehrheit → wird von den Antragsteller\*innen übernommen
- ÄA Gast §10: 2/3 Mehrheit zur Abwahl sollte gelten
  - Ergebnis: 0 x Ja, 14 x Nein, 8 x Enthaltung → abgelehnt
- ÄA Gast §13 (1) c: „sofern keine rechtlichen Gründe entgegenstehen, die genannt werden müssen“
  - Ergebnis: 14 x Ja, 5 x Nein, 3 x Enthaltung → angenommen
- Diskussion zum §14: Falls Einvernehmen im Präsidium nicht hergestellt werden kann, entscheidet immer der\*die Vorsitzende, daher ist die Debatte redundant
  - Erwiderung: Satz stellt sicher, dass Probleme grds. im Präsidium debattiert werden
  - ÄA Gast: Bei Differenzen hat der\*die Vize das Recht, das StuPa anzurufen
  - Ergebnis: 13 x Ja, 8 x Enthaltungen, 1 x Nein → angenommen
- ÄA FS Info §14: Ladung hat im pdf-Format zu erfolgen → wird übernommen
- ÄA FS Info §14 (4) e: „sofern es keinen Beauftragten für die Protokollführung gibt“
  - Ergebnis: 8 x Ja, 14 x Nein → abgelehnt
- ÄA FS Philo §14: Krankheitsanzeigen streichen → wird übernommen
- ÄA RCDS § 15: Schaffen eines Beauftragtenposten j): Erasmus-Studierende
  - kurze Debatte zur Notwendigkeit einer Aufteilung
  - Ergebnis: einstimmig angenommen
- ÄA RCDS §15 (3) c: „wozu ihnen eine Email-Adresse zugeteilt wird“
  - Ergebnis: 8 x Ja, 14 x Nein → abgelehnt
- ÄA Gast: Hinzufügen einer Passage beim Posten Beauftragte für Datenschutz und Digitalisierung wegen der Mitgliedschaft im IT-Beirat
  - Ergebnis: 9 x Ja, 2 x Nein, 11 x Enthaltung → angenommen



- ÄA FS Info §19 (2) S.2: Informationen sollen neben Social Media auch auf der Website der Studierendenvertretung veröffentlicht werden → wird übernommen

Stimmrechtsübertragungen:

Philipp Kothe überträgt seine Stimme auf Sophia Rockenmaier

Sina Raab überträgt auf Konstantin Kremzow

- ÄA Gast §21: Beschluss durch einfache Mehrheit  
→ Ergebnis: 19 x Ja, 3 x Enthaltung → angenommen

-22:30 Antrag auf Unterbrechung der Sitzung für 5 Minuten-

- ÄA RCDS §23 (3): Streichung  
→ Ergebnis: 5 x Ja, 17 x Nein → abgelehnt
- Nachfrage RCDS: Anträge ohne geschlechtergerechte Sprache automatisch nicht behandeln?  
→ Antwort Antragsteller\*innen: Rücküberweisung, aber keine automatische Ablehnung  
→ Nach längerer Debatte Antrag auf Schließung der Redeliste → angenommen
- ÄA RCDS §23: „Beschlossene Anträge des studentischen Konvents sind...“  
→ Gegenrede: Arbeit darf nicht am Präsidium hängen bleiben, geht um Einreichung  
→ Ergebnis: 7 x Ja, 15 x Nein → abgelehnt
- Debatte § 28: Wortprotokoll führen?  
→ Gegenrede: Anträge werden separat veröffentlicht, Wortprotokolle überflüssig
- ÄA FS Philo § 29: Bekanntmachung neben Social Media auch auf der Website der Studierendenvertretung  
→ wird übernommen
- ÄA RCDS § 31: Mindestanzahl an Personen für Forderung nach Feststellung der Beschlussfähigkeit  
→ wird übernommen
- Debatte zum § 34: GrundO sieht Sonderregelungen zum Finanzplan vor  
→ Gegenrede: GO widerspricht der GrundO nicht  
→ ÄA: Wortlaut der GrundO übernehmen  
→ Ergebnis: 7 x Ja, 14 x Nein, 1 x Enthaltung → abgelehnt
- ÄA FS Philo § 34 (3) S. 4: Streichung  
→ Debatte: StuPa hat Aufsicht über Finanzmittel aller Organe der Studierendenvertretung, daher ist Einsicht notwendig  
→ Ergebnis: 14 x Nein, 8 x Ja → abgelehnt

-Antrag auf Vertagung aller weiteren TOPS-

→ Ergebnis: 7 x Ja, 15 x Nein, 2 x Enthaltung → abgelehnt, die Sitzung wird fortgeführt

- ÄA RCDS § 43: Streichung  
→ Ergebnis: 6 x Ja, 14 x Nein, 2 x Enthaltung → abgelehnt
- ÄA Gast: Aufnahme eines §44 : Begrenzung der Gültigkeit  
→ Ergebnis: 7 x Ja, 14 x Nein, 1 x Enthaltung → abgelehnt



- Redaktionelle Änderung: „Fachschaftsvertretung“ statt „Fachschaft“

#### GESAMTABSTIMMUNG:

19 x Ja, 3 x Nein → GO ist beschlossen

#### TOP 3: Wahl des stellvertretenden Präsidiumsmitglieds

- Der Präsident erläutert das Wahlverfahren
- Tatjana Reit (Luks.ds) kandidiert für den Posten
- Die Wahl findet per Briefwahl statt

#### TOP 4: Wahl des AStA/ Sprecher:innen-Rates

- Der Präsident erläutert das Wahlverfahren
- Es gibt acht Bewerbungen:
  - Sophia Rockenmaier
  - Valentin Senner
  - Lara Reidelbach
  - Marian Micke
  - Moritz Gaßler
  - Sarah Kleine
  - Simon Uhl
  - Juri Biswas
- Sarah Kleine stellt sich vor
- Philipp Götz kandidiert, allerdings ohne schriftliche gültige Bewerbung
- Bewerbung wird vor Beginn des Wahlgangs eingereicht
- Die Wahl findet per Briefwahl statt

#### TOP 5: Wahl der Beauftragten

- Vertagt auf die kommende Sitzung
- Alle offenen Posten werden öffentlich ausgeschrieben

#### TOP 6 Erstellen eines Mailverteilers

- es wird eine Liste mit Adressen erstellt, an die in Zukunft die Ladungen versendet werden

#### TOP 7: Bericht der Senator\*innen

- Treffen im Krisenstab und studentische Fragerunde
- Themen wie eine Freischussregelung und Onlineprüfungen wurden besprochen
- Falls eine Anreise für Prüfungen nötig ist, werden dafür Bescheinigungen analog zu Pendlerbescheinigungen ausgestellt
- Treffen mit Oberbürgermeister Dupper, dem Landrat, dem Gesundheitsamt und der Direktorin des Klinikums



- Senat:
  - Gespräche zum Medizincampus Niederbayern, Machbarkeitsstudie in Auftrag
  - Hochschulgesetznovelle: Widerstand gegen Gesetzesentwurf
  - Für den Rat der Systemakkreditierung wird ein\*e Studierende\*r gesucht
- Nachfrage: Gibt es Neuigkeiten zu den Bibliotheken?
  - wurde im ersten Gespräch aufgegriffen

#### **TOP 8: Antrag Vorlesungsaufzeichnungen (RCDS)**

- GO-Antrag auf Vertagung
- Ergebnis: 18 x Ja, 4 x Nein → angenommen

#### **TOP 9: Antrag LAK-Delegation (AStA/ Sprecher:innen-Rat)**

- Einstimmig angenommen

#### **TOP 10: Sonstiges**

- Nächste Sitzung wird auf den 28.01.2021 festgelegt

-Ende: 00:32 Uhr-

# Geschäftsordnung des Studierendenparlam ents der Universität Passau

---

AMTSPERIODE 2020/2021

# Auszug aus der Grundordnung der Universität Passau

(...)

## **§ 16 Verfahrensregelungen für Kollegialorgane und andere Gremien (zu Art. 41 Abs. 1 Satz 2 BayHSchG)**

(1) <sup>1</sup>Kollegialorgane (Art. 25 und 31 BayHSchG) tagen nicht öffentlich. <sup>2</sup>Sie können in geheimer Abstimmung mit einer Mehrheit von zwei Dritteln der anwesenden Mitglieder für bestimmte Tagesordnungspunkte einer Sitzung oder eine gesamte Sitzung die Öffentlichkeit oder die Hochschulöffentlichkeit beschließen, soweit nicht Personal- oder Prüfungsangelegenheiten behandelt werden oder Rechte Dritter oder sonstige rechtliche Gründe entgegenstehen. <sup>3</sup>Zu einzelnen Tagesordnungspunkten können Gäste eingeladen werden. <sup>4</sup>Mitglieder der Universität können auch als ständige Gäste zu allen Sitzungen eines Kollegialorgans eingeladen werden.

(2) <sup>1</sup>Kollegialorgane werden von ihrem Vorsitzenden oder ihrer Vorsitzenden einberufen und geleitet. <sup>2</sup>Die konstituierenden Sitzungen des Senats und des Studierendenparlaments werden vom Präsidenten oder von der Präsidentin, die konstituierende Sitzung des Universitätsrats wird von dem oder der Vorsitzenden des Senats, die konstituierende Sitzung des AStA wird von dem oder der Vorsitzenden des Studierendenparlaments, die konstituierenden Sitzungen von Gremien, die einer Fakultät zugeordnet sind, werden vom jeweiligen Dekan oder der jeweiligen Dekanin einberufen und bis zur Wahl des Vorsitzenden oder der Vorsitzenden geleitet. <sup>3</sup>Die Ladung erfolgt in der Regel mindestens eine Woche vor dem jeweiligen Sitzungstermin unter Bekanntgabe der Tagesordnung und Übermittlung der Sitzungsunterlagen. <sup>4</sup>Im Bedarfsfall können die Kollegialorgane auch während der vorlesungsfreien Zeit zusammentreten. <sup>5</sup>Konstituierende Sitzungen sind spätestens in der Woche durchzuführen, in der die Vorlesungen im Wintersemester beginnen.

(3) <sup>1</sup>Die Hochschulleitung kann von den zuständigen Kollegialorganen die Behandlung bestimmter Angelegenheiten verlangen. <sup>2</sup>Der Vorsitzende oder die Vorsitzende des betreffenden Kollegialorgans ist verpflichtet, innerhalb von zwei Wochen zu einer Sitzung einzuberufen; dies gilt auch, wenn dies ein Viertel der Mitglieder des Kollegialorgans unter Angabe des Beratungsgegenstandes verlangt.

(4) <sup>1</sup>Kollegialorgane sind beschlussfähig, wenn sämtliche Mitglieder ordnungsgemäß geladen sind und die Mehrheit der Mitglieder anwesend und stimmberechtigt ist; schriftliche Stimmrechtsübertragungen werden bei der Feststellung von Anwesenheit und Stimmrecht von Mitgliedern mitberücksichtigt. <sup>2</sup>Bei der Feststellung der Beschlussfähigkeit bleibt die Zahl der nach § 13 Abs. 2 und § 22 mitwirkungsberechtigten Professoren oder Professorinnen außer Betracht. <sup>3</sup>Kollegialorgane beschließen mit der Mehrzahl der abgegebenen Stimmen; Stimmenthaltungen gelten nicht als abgegebene Stimmen. <sup>4</sup>Bei Stimmgleichheit gibt die Stimme des Vorsitzenden oder der Vorsitzenden den Ausschlag. <sup>5</sup>Die Mitglieder sind verpflichtet, an den Sitzungen und Abstimmungen

teilzunehmen. <sup>6</sup>Wird ein Kollegialorgan zum zweiten Mal zur Verhandlung über 9 denselben Gegenstand zusammengerufen, weil es das erste Mal beschlussunfähig war, ist es ohne Rücksicht auf die Zahl der anwesenden Stimmberechtigten beschlussfähig; bei der zweiten Einladung muss auf diese Bestimmung hingewiesen werden. <sup>7</sup>Kollegialorgane tagen und beschließen grundsätzlich in Sitzungen. <sup>8</sup>Ist der Beschluss eines Kollegialorgans besonders dringend, kann der oder die Vorsitzende ein dokumentierbares Verfahren zur Beschlussfassung auch außerhalb von Sitzungen wählen, es sei denn, ein Mitglied widerspricht diesem Verfahren innerhalb einer von dem oder der Vorsitzenden festgelegten angemessenen Frist. <sup>9</sup>Das Nähere zur Beschlussfassung nach Satz 8 legt der oder die Vorsitzende fest, soweit nicht das Kollegialorgan etwas anderes bestimmt. <sup>10</sup>Abweichend von Satz 1 besteht Beschlussfähigkeit im Verfahren nach Satz 8, wenn sämtlichen Mitgliedern die Unterlagen zur Beschlussfassung bereitgestellt worden sind und die Mehrheit der Mitglieder ihre Stimme innerhalb eines von dem oder der Vorsitzenden festgesetzten Zeitraums abgegeben hat.

(5) <sup>1</sup>Bei Abwesenheit eines Vertreters oder einer Vertreterin einer Mitgliedergruppe ist eine Stimmrechtsübertragung für einzelne Sitzungen oder Teile von Sitzungen möglich. <sup>2</sup>Die Stimmrechtsübertragung muss eigenhändig unterzeichnet sein und im Original oder als Kopie (Scan, Telefax, Fotokopie oder Ähnliches) dem oder der Vorsitzenden vorliegen. <sup>3</sup>Bei Mitgliedergruppen mit mehreren Vertretern oder Vertreterinnen in dem Kollegialorgan kann das Stimmrecht auf einen anderen Vertreter oder eine andere Vertreterin derselben Gruppe übertragen werden; bei Mitgliedergruppen mit nur einem Mitglied in dem Kollegialorgan kann das Stimmrecht nur auf den gewählten Ersatzvertreter oder die gewählte Ersatzvertreterin übertragen werden. <sup>4</sup>Ein Mitglied eines Kollegialorgans kann nur eine Stimmrechtsübertragung wahrnehmen.

(5a) <sup>1</sup>In Ausnahmefällen kann die Zuschaltung von Mitgliedern oder anderen teilnahmeberechtigten Personen (z.B. Gutachtern) sowie die Durchführung einer Sitzung oder von Teilen einer Sitzung mit Hilfe digitaler Medien (z.B. Videokonferenz) erfolgen, sofern eine Übertragung sicher und datenschutzgerecht erfolgt und sichergestellt ist, dass die Mitwirkung des bzw. der Zugeschalteten nicht beeinflusst wird. <sup>2</sup>Die Entscheidung über die Zuschaltung teilnahmeberechtigter Mitglieder, bzw. die Durchführung einer Sitzung oder von Teilen einer Sitzung mit Hilfe digitaler Medien, obliegt dem oder der Vorsitzenden und setzt voraus, dass kein Mitglied diesem Vorgehen widerspricht. <sup>3</sup>Soweit eine Sitzung oder Teile einer Sitzung mit Hilfe digitaler Medien durchgeführt werden, ist sicherzustellen, dass sämtliche Mitglieder über die hierfür notwendige technische Ausrüstung verfügen. <sup>4</sup>Die Abs. 1 bis 5 gelten entsprechend, eine geheime Abstimmung ist nur zulässig, sofern diese technisch rechtssicher möglich ist und ein entsprechender Dienst bereitgestellt werden kann.

(6) Abs. 1 bis 5a gelten entsprechend auch für andere Gremien mit folgenden Maßgaben:

- Bei Prüfungsgremien sind Stimmenthaltung, geheime Abstimmung und Stimmrechtsübertragung nicht zulässig.
- Nicht hochschulangehörige Mitglieder des Hochschulrats können das Stimmrecht auf ein anderes nicht hochschulangehöriges Mitglied übertragen. Die dem Hochschulrat angehörenden gewählten Mitglieder des Senats können das Stimmrecht auf einen anderen Vertreter oder eine andere Vertreterin derselben Gruppe übertragen; bei Mitgliedergruppen mit nur einem Mitglied kann das Stimmrecht nur auf den gewählten Ersatzvertreter oder die gewählte Ersatzvertreterin übertragen werden.

(7) <sup>1</sup>Von einer Prüfungstätigkeit oder der Mitwirkung in einem Prüfungsgremium ist unbeschadet Art. 20 und 21 BayVwVfG ausgeschlossen, wer 1. über die zu prüfende Person das Sorgerecht hat, oder 2. zu der zu prüfenden Person nahe wirtschaftliche Beziehungen unterhält, oder 3. zu der zu prüfenden Person in einer engen persönlichen Beziehung steht. <sup>2</sup>Die Mitwirkung eines ausgeschlossenen Mitglieds bei der Stimmabgabe oder bei der Prüfung hat die Ungültigkeit des Beschlusses zur Folge, wenn die Mitwirkung für das Ergebnis entscheidend war. <sup>3</sup>Amtshandlungen von Einzelpersonen, die wegen persönlicher Beteiligung ausgeschlossen sind, sind unwirksam.

(...)

## **§ 18 Studierendenvertretung (zu Art. 52 Abs. 2 BayHSchG)**

(1) Die Studierendenvertretung besteht aus dem Studierendenparlament (beschlussfassendes Kollegialorgan), einem Allgemeinen Studierendenausschuss (ausführendes Organ) und den Fachschaftsvertretungen in den Fakultäten.

(2) <sup>1</sup>Dem Studierendenparlament gehören 22 stimmberechtigte Mitglieder an:

1. die Vertreter oder Vertreterinnen der Studierenden im Senat,
2. je ein von den Fachschaften aus dem Kreis ihrer gewählten Mitglieder entsandtes Mitglied sowie
3. weitere 16 Vertreter und Vertreterinnen der Studierenden.

<sup>2</sup>Die weiteren Vertreter und Vertreterinnen der Studierenden im Studierendenparlament werden aus der Gesamtheit der Studierenden in gleicher, freier und geheimer Wahl nach den Grundsätzen der personalisierten Verhältniswahl unmittelbar gewählt (Listenwahl); die §§ 2 bis 19 der Bayerischen Hochschulwahlordnung sind entsprechend anzuwenden.

(3) Die Übersicht über die voraussichtlichen Ausgaben nach Art. 53 Satz 3 BayHSchG ist vom Studierendenparlament im Einvernehmen mit der Mehrheit der Vertreter und Vertreterinnen der Studierenden in den Fakultätsräten zu verabschieden.

(4) <sup>1</sup>Der oder die Vorsitzende sowie der oder die stellvertretende Vorsitzende des Studierendenparlaments kann mit der Mehrheit der Mitglieder des Studierendenparlaments abgewählt werden, wenn gleichzeitig ein neuer oder eine neue Vorsitzende bzw. stellvertretender oder stellvertretende Vorsitzende gewählt wird. <sup>2</sup>Die Ladungsfrist für die Sitzung, in der die Abwahl stattfinden soll, beträgt mindestens zwei Wochen.

(5) <sup>1</sup>Die Amtszeit der neugewählten Mitglieder des Studierendenparlaments beträgt ein Jahr. <sup>2</sup>Sie beginnt und die Amtszeit der bisherigen Mitglieder endet mit der konstituierenden Sitzung.

(6) <sup>1</sup>Der Allgemeine Studierendenausschuss (AStA) besteht aus den beiden studentischen Senatoren und Senatorinnen sowie weiteren vier bis acht vom Studierendenparlament zu wählenden Mitgliedern. <sup>2</sup>Der AStA führt die Beschlüsse des Studierendenparlaments aus. <sup>3</sup>Die laufenden Angelegenheiten können diesem zur selbstständigen Erledigung übertragen werden. <sup>4</sup>Der AStA hat gegenüber dem Studierendenparlament Bericht über seine Tätigkeit, insbesondere über die Verwendung der Haushaltsmittel, zu erstatten; das Studierendenparlament kann hierüber beraten.

(7) <sup>1</sup>An der Universität Passau werden Fachschaftsvertretungen mit jeweils 8 gewählten Mitgliedern gebildet. <sup>2</sup>Mitglieder der Fachschaftsvertretung sind diejenigen Studierenden, die bei der Wahl zu den Fakultätsräten gewählt worden sind und in der entsprechenden Anzahl diejenigen, auf die weitere Sitze entfallen würden. <sup>3</sup>Fachschaftssprecher oder Fachschaftssprecherin ist der Vertreter oder die Vertreterin der Studierenden im

Fakultätsrat, der oder die bei der Wahl die meisten Stimmen erhalten hat. <sup>4</sup>Die gewählten Mitglieder der Fachschaftsvertretung können weitere Studierende der Fakultät in die Fachschaftsvertretung mit aufnehmen. <sup>5</sup>Beschlüsse zu Finanz und Personalangelegenheiten können nur durch die gewählten Mitglieder gefasst werden.

(8) <sup>1</sup>Der Fachschaftsvertretung obliegt die Wahrnehmung fakultätsbezogener Angelegenheiten der Studierenden. <sup>2</sup>Der Fachschaftssprecher oder die Fachschaftssprecherin führt die laufenden Geschäfte der Fachschaftsvertretung und vollzieht deren Beschlüsse. <sup>3</sup>Er oder sie hat gegenüber der Fachschaftsvertretung Bericht über seine oder ihre Tätigkeit, insbesondere über die Verwendung der Haushaltsmittel, zu erstatten; die Fachschaftsvertretung kann hierüber beraten. <sup>4</sup>Die Fachschaftsvertretung stellt vor Beginn des Haushaltsjahres eine Übersicht der voraussichtlichen Ausgaben auf. <sup>5</sup>Der Fachschaftssprecher oder die Fachschaftssprecherin unterbreitet hierfür einen Vorschlag.

(9) Die Organe der Studierendenvertretung können aus der Gruppe der Studierenden Beauftragte bestimmen, die das jeweilige Organ der Studierendenvertretung in seiner Arbeit beraten und unterstützen.

(10) Scheidet während einer laufenden Amtszeit ein Vertreter oder eine Vertreterin der Studierenden aus dem Senat oder einem Fakultätsrat aus und gibt es keinen Ersatzvertreter oder keine Ersatzvertreterin, so wird durch das Studierendenparlament ein neuer Vertreter oder eine neue Vertreterin für den Rest der Amtszeit gewählt.

(11) Das Studierendenparlament kann eine Vollversammlung aller Studierenden der Universität, die Fachschaftsvertretungen können Fakultätsvollversammlungen aller Studierenden ihrer Fakultät einberufen, die jeweils anstelle des Studierendenparlaments beziehungsweise der Fachschaftsvertretung Beschlüsse fassen können.

(...)

# Inhaltsverzeichnis

Allgemeine Bestimmungen .....	1
§ 1 Begriffsbestimmungen .....	1
§ 2 Stimmrecht .....	1
§ 3 Beschlussfassung .....	1
Bestimmungen über Wahlen.....	2
§ 4 Geltungsbereich.....	2
§ 5 Passives Wahlrecht.....	2
§ 6 Wahlverfahren.....	2
§ 7 Stichwahl von Amtsträger:innen .....	2
§ 8 Wahlen und Wahlgänge mit nur einer kandidierenden Person.....	3
§ 9 Nichtzustandekommen der Wahl aus anderen Gründen.....	3
§ 10 Abwahl von Amtsträger:innen.....	3
§ 11 Ende der Amtszeit.....	3
§ 12 Wahlprüfung.....	3
Einzelne Amtsträger:innen .....	5
§ 13 Stellung und Pflichten der Amtsträger:innen im Allgemeinen.....	5
§ 14 Präsidium .....	5
§ 15 Beauftragte .....	6
§ 16 AStA-Sprecher:innenrat.....	7
§ 17 Weitere Amtsträger:innen.....	7
Geschäftsgang im Studierendenparlament.....	7
§ 18 Sitzungstermine .....	7
§ 19 Ladung .....	8
§ 20 Tagesordnung .....	8
§ 21 Öffentlichkeit .....	8
§ 22 Sitzungsleitung.....	8
§ 23 Antragsrecht .....	9
§ 24 Behandlung von Anträgen .....	9
§ 25 Geschäftsordnungsanträge .....	9
§ 26 Abstimmung .....	10
§ 27 Zweifel an einer Abstimmung.....	10
§ 28 Protokoll .....	10
Studentische Vollversammlung .....	11
§ 29 Einberufung .....	11
§ 30 Organisation und Leitung .....	11

§ 31 Beschlussfähigkeit .....	11
§ 32 Beschlüsse.....	11
§ 33 Nachbereitung .....	11
Finanzen .....	11
§ 34 Haushaltsplan .....	11
§ 35 Bewirtschaftung.....	12
§ 36 Rechnungslegung.....	12
Regelungen zur Berücksichtigung einer Pandemielage .....	12
§ 37 Bestimmung der Form der Sitzungen.....	12
§ 38 Geschäftsgang bei digitalen Sitzungen .....	12
§ 39 Wahlen bei Zoom-Sitzungen.....	13
§ 40 Präsenzsitzungen .....	13
§ 41 Wahlprüfung.....	13
Schlussbestimmungen.....	13
§ 42 Änderung der Geschäftsordnung .....	13
§ 43 Kommentierungen.....	13

# **Allgemeine Bestimmungen**

## **§ 1 Begriffsbestimmungen**

Im Kontext dieser Geschäftsordnung bedeutet

- a) Studierendenparlament: Der studentische Konvent der Universität Passau
- b) Mitglied des Studierendenparlaments: Abgeordnete des Studierendenparlaments, Senator:innen und ins Studierendenparlament entsandte Vertreter:innen der Fachschaftsvertretungen
- c) Anwesenheit: Bei reiner Präsenzsitzung die physische Anwesenheit im Raum der Sitzung; bei rein digitaler Sitzung die Teilnahme an der Videokonferenz
- d) Abgegebene Stimme: Jede gültige Stimme, bei der es sich nicht um eine Enthaltung handelt
- e) Amtsträger:in: Jede Person, die durch das Studierendenparlament in ein Amt gewählt ist, insbesondere Beauftragte, Beauftragte mit Stimmrecht in Gremien, Gremienmitglieder, Mitglieder des Präsidiums und des AStA-Sprecher:innen-Rates; diese sind auszuschreiben
- f) Textform: Textform im Sinne des § 126b BGB
- g) Weich und doppelt quotierte Redeliste: Verfahren zur Festlegung einer Redeliste. Es werden Redelisten und Erstredner:innenlisten gebildet; Erstredner:innenlisten umfassen die Personen, die sich noch nicht an der Debatte beteiligt haben. Es gibt jeweils eine Liste für FINT\*-Personen und eine offene Liste, auf der Personen unabhängig ihres Geschlechts aufgeführt werden; FINT\*-Personen werden auf die FINT\*-Liste gesetzt, sofern sie dies wünschen. Es werden abwechselnd die FINT\*-Listen und die offenen Liste aufgerufen; dabei werden gewöhnliche Redelisten nur aufgerufen, sofern die jeweilige Erstredner:innenliste erschöpft ist. Sind die die FINT\*-Listen erschöpft, so werden nur noch die offenen Listen aufgerufen
- h) Hart und doppelt quotierte Redeliste: Wie weich und doppelt quotierte Redeliste, nur endet mit Erschöpfung der FINT\*-Listen die Debatte
- i) Korrektes Wahlergebnis: Das den Vorschriften dieser Geschäftsordnung entsprechende Wahlergebnis
- j) AStA-Sprecher:innenrat: Das ausführende Organ der studentischen Mitbestimmung an der Universität Passau
- k) Öffentlichkeit: Die Gesamtheit der Nichtmitglieder des Studierendenparlaments abgesehen von den Amtsträger:innen
- l) Insgesamt andere Stimmabgabe: Hypothetische Stimmabgabe für einen Wahlvorschlag, dem tatsächlich keine Stimme gegeben wurde
- m) FINT\*-Personen: Frauen, Intersexuelle und nichtbinäre Personen; abzustellen ist auf die Geschlechtsidentität

## **§ 2 Stimmrecht**

- (1) <sup>1</sup>Zur Stimmabgabe bei Wahlen und Abstimmungen im Studierendenparlament sind ausschließlich Mitglieder des Studierendenparlaments berechtigt. <sup>2</sup>Die Stimme eines Nichtmitglieds ist ungültig.
- (2) Jedes Mitglied des Studierendenparlaments hat in jeder Abstimmung und jedem Wahlgang einer Wahl eine Stimme, soweit nichts anderes bestimmt ist.
- (3) Enthaltungen sind zulässig, sofern nichts anderes bestimmt ist.
- (4) <sup>1</sup>Abwesende Mitglieder des Studierendenparlaments können ihre Stimme auf ein anderes Mitglied übertragen; die Stimmabgabe muss eigenhändig unterzeichnet sein und im Original oder als Kopie (Scan, Fotokopie oder vergleichbares) vorliegen. <sup>2</sup>Die Anzahl der Stimmen dieses Mitglieds erhöht sich dann auf zwei. <sup>3</sup>Auf kein Mitglied kann mehr als eine Stimme übertragen werden.

## **§ 3 Beschlussfassung**

<sup>1</sup>Das Studierendenparlament beschließt mit der Mehrheit der abgegebenen Stimmen, soweit nicht ein anderes bestimmt ist.<sup>2</sup>Bei Stimmgleichheit entscheidet das Votum des:der Vorsitzenden.

## **Bestimmungen über Wahlen**

### **§ 4 Geltungsbereich**

Die folgenden Bestimmungen gelten für alle Wahlen von Amtsträger:innen durch das Studierendenparlament, soweit nicht ein anderes bestimmt ist.

### **§ 5 Passives Wahlrecht**

Zur Kandidatur bei Wahlen von Amtsträger:innen ist jede zum Studierendenparlament wahlberechtigte Person berechtigt, sofern nicht ein anderes bestimmt ist.

### **§ 6 Wahlverfahren**

- (1) <sup>1</sup>Wahlvorschläge können von allen zum Studierendenparlament wahlberechtigten Personen eingebracht werden.<sup>2</sup>Sie bedürfen der Textform.<sup>3</sup>Der Wahlvorschlag ist bis zum Beginn der Wahl beim Präsidium einzureichen.
- (2) <sup>1</sup>Den vorgeschlagenen Personen wird vor der Wahl ausreichend Gelegenheit gegeben, sich vorzustellen.<sup>2</sup>Fragen sind zulässig, eine Personaldebatte findet nicht statt.<sup>3</sup>Abwesende Kandidierende haben beim Präsidium eine Vorstellung in Textform einzureichen, die vom Präsidium verlesen wird.
- (3) <sup>1</sup>Wahlen zum Präsidium und zum AStA-Sprecher:innenrat finden geheim statt.<sup>2</sup>Sonstige Wahlen werden durch Handheben abgehalten.<sup>3</sup>Auf Antrag eines Mitglieds werden sie durch Beschluss des Studierendenparlaments geheim abgehalten.
- (4) <sup>1</sup>Gewählte Personen müssen der Wahl zustimmen.<sup>2</sup>Die Zustimmung erfolgt bei Anwesenheit mündlich, bei Abwesenheit gilt sie als erteilt, sofern nicht binnen 72 Stunden in Textform die Wahl abgelehnt wurde.<sup>3</sup>Lehnt die gewählte Person die Wahl ab, so ist die Wahl nicht zustande gekommen.
- (5) <sup>1</sup>Alle Amtsträger:innen werden einzeln gewählt.<sup>2</sup>Dies gilt auch bei Gremienmitgliedern, Mitgliedern des AStA-Sprecher:innenrates und bei Beauftragten, für deren Ressort mehrere Beauftragte vorgesehen sind.<sup>3</sup>Gewählt ist bei Wahlen zum Präsidium oder zum AStA-Sprecher:innenrat die Person, die die Mehrheit der Stimmen der Mitglieder des Studierendenparlaments erhält, ansonsten die Person, die die Mehrheit der abgegebenen Stimmen auf sich vereint, sofern mindestens 11 Stimmen abgegeben wurden.
- (6) Eine Stimmabgabe ist ungültig, wenn die abstimmende Person eine nicht kandidierende Person gewählt oder ihre Stimme mit Zusätzen oder Vorbehalten abgegeben hat oder wenn nicht klar erkennbar ist, welche Person gewählt sein soll.

### **§ 7 Stichwahl von Amtsträger:innen**

- (1) Erhält keine Person die notwendige Mehrheit, so wird die Wahl mit den ursprünglichen Kandidierenden, die nicht ihre Kandidatur zurückgezogen haben, wiederholt.(2.Wahlgang)
- (2) <sup>1</sup>Erhält auch dann keine Person die notwendige Mehrheit, so wird ein zusätzlicher Wahlgang abgehalten, in dem nur noch die beiden Personen wählbar sind, die im 2.Wahlgang die meisten Stimmen erhalten haben.<sup>2</sup>Sind diese nicht klar zu bestimmen, so findet zwischen etwaigen Kandidierenden mit gleicher Stimmzahl eine Stichwahl statt, in der die einfache Mehrheit der abgegebenen Stimmen genügt.<sup>3</sup>Verzichtet eine der beiden höchstplatzierten Personen auf ihre Kandidatur, so ist die nächstplatzierte Person wählbar; Satz 2 gilt entsprechend.<sup>4</sup>Bei Stimmgleichheit im Rahmen der Stichwahl nach Satz 2 entscheidet das Los.
- (3) <sup>1</sup>Im 3.Wahlgang ist bei Wahlen zum Präsidium oder zum AStA-Sprecher:innenrat die Person gewählt, die die meisten Stimmen erhält, ansonsten die Person, die die meisten abgegebenen

Stimmen erhält, sofern mindestens 11 Stimmen abgegeben wurden.<sup>2</sup>Bei Stimmgleichheit ist die Wahl nicht zustande gekommen.

## **§ 8 Wahlen und Wahlgänge mit nur einer kandidierenden Person**

<sup>1</sup>Kandidiert bei einer Wahl originär oder in einem späteren Wahlgang nur eine Person, so ist diese im ersten oder zweiten Wahlgang mit Bezug zu dem Posten, für den sie kandidiert, gewählt, wenn sie die Mehrheit der Stimmen der Mitglieder des Studierendenparlaments erhält.<sup>2</sup>Im 3. Wahlgang ist sie gewählt, wenn sie die Mehrheit der abgegebenen Stimmen erhält, wobei die Optionen in allen Wahlgängen Zustimmung, Ablehnung und Enthaltung sind; ist die Wahl keine Wahl zum Präsidium oder zum AStA-Sprecher:innenrat, so müssen zusätzlich mindestens 11 Stimmen abgegeben worden sein.<sup>3</sup>Wird die einzige kandidierende Person nicht gewählt, so kommt die Wahl nicht zustande.

## **§ 9 Nichtzustandekommen der Wahl aus anderen Gründen**

<sup>1</sup>Außer aus den in anderen Vorschriften genannten Gründen kommt eine Wahl auch dann nicht zustande, wenn bei Ablauf der Frist zur Einreichung von Vorschlägen kein Vorschlag eingereicht wurde oder alle kandidierenden Personen ihre Kandidatur bis zum Beginn der Wahl zurückgezogen haben.<sup>2</sup>Der Posten ist erneut auszuschreiben.

## **§ 10 Abwahl von Amtsträger:innen**

- (1) <sup>1</sup>Das Studierendenparlament kann Amtsträger:innen abwählen.<sup>2</sup>Hierzu ist eine absolute Mehrheit der Mitglieder nötig.<sup>3</sup>Ein Mitglied des Präsidiums kann nur abgewählt werden, wenn zugleich ein:e Nachfolger:in gewählt wird.<sup>3</sup>Die Wahl zur:zum Nachfolger:in wird bei Präsenzwahl unmittelbar im Anschluss an die Abwahl abgehalten, bei Abwahl und Wahl im Umlaufverfahren zeitgleich, wobei die Frage lautet, wer im Falle einer Abwahl Nachfolger:in wird.<sup>4</sup>Muss die Wahl geheim erfolgen, so gilt dies auch für die Abwahl.
- (2) <sup>1</sup>Der Antrag kann nur durch ein Mitglied gestellt werden und bedarf der Textform. <sup>2</sup>Vor der Wahl sind jedenfalls dem antragstellenden Mitglied und der Person, deren Abwahl beantragt ist Gelegenheit zur Stellungnahme einzuräumen.
- (3) Sofern das Amt, dessen Amtsträger:in abgewählt wurde, mit einem Stimmrecht in Gremien der Universität verbunden ist, ist es unverzüglich neu zu besetzen.
- (4) <sup>1</sup>Über einen Antrag auf Abwahl ein:e:r Amtsträger:in kann nur entschieden werden, wenn dieser den Mitgliedern in der Ladung zu der Sitzung, in der über ihn abgestimmt werden soll, bekanntgegeben worden ist und diese zwei Wochen vor der jeweiligen Sitzung erfolgte.<sup>2</sup>Der Antrag auf Abwahl kann mit einem Antrag auf Abhaltung einer Sondersitzung verbunden werden.

## **§ 11 Ende der Amtszeit**

- (1) Die Amtszeit von gewählten Amtsträger:innen endet vorbehaltlich eines früheren Endes mit dem Ende der Amtszeit des Studierendenparlaments.
- (2) <sup>1</sup>Früher endet die Amtszeit, wenn die gewählte Person stirbt, die Geschäftsfähigkeit verliert, unter Betreuung gestellt wird, durch das Studierendenparlament abgewählt wird, ihre Wählbarkeit zum Studierendenparlament verliert oder wirksam zurücktritt.<sup>2</sup>Der Rücktritt ist gegenüber dem Präsidium, bei einem Mitglied des Präsidiums gegenüber allen Mitgliedern des Studierendenparlaments in Textform zu erklären.<sup>3</sup>Der Rücktritt wird sofort oder zu der in der Rücktrittserklärung angegebenen Zeit, sofern eine solche angegeben ist, wirksam.<sup>4</sup>Bei Mitgliedern des Präsidiums, des AStA-Sprecher:innenrates oder von Gremien wird der Rücktritt wirksam, wenn ein:e Nachfolger:in gewählt ist.<sup>5</sup>Der Rücktritt von Beauftragten mit Stimmrecht in Gremien wird wirksam, wenn für jedes Stimmrecht eine andere Person gewählt wurde, die dieses ausübt.

## **§ 12 Wahlprüfung**

- (1) Jede Wahl ist in der Weise in das Protokoll aufzunehmen, dass die Anzahl der anwesenden oder ihr Stimmrecht wirksam übertragen habenden Mitglieder des Studierendenparlaments, die Anzahl der abgegebenen Stimmen, bei Vorhandensein auch die Anzahl ungültiger Stimmen, die einzelnen Kandidierenden mit den auf sie entfallenden abgegebenen Stimmen wie auch die gewählte kandidierende Person festzuhalten sind.
- (2) <sup>1</sup>Die Stimmzettel einer geheimen Wahl dürfen nach dieser nicht vernichtet werden. <sup>2</sup>Sie sind stattdessen dem Vorsitzenden des Studierendenparlaments zu übergeben; ist diese:r nicht anwesend, so sind dem:der Stellvertreter:in zu übergeben; ist diese:r ebenfalls nicht anwesend, so wählt das Studierendenparlament unter seinen Mitgliedern eine Person aus, der die Stimmzettel übergeben werden.<sup>3</sup>Werden die Stimmzettel nicht dem Vorsitzenden oder der Vorsitzenden übergeben, so hat die Person, der sie übergeben wurden, die Stimmzettel diesem oder dieser unverzüglich zukommen zu lassen.<sup>4</sup>Die Auswahl einer Person, der die Stimmzettel zu übergeben sind, unterliegt nicht der Wahlprüfung nach dieser Vorschrift.
- (3) <sup>1</sup>Der:die Vorsitzende verwahrt die Stimmzettel für einen Zeitraum von 4 Wochen nach der jeweiligen Wahl sicher im Büro des AStA; kann dieses nicht zuverlässig betreten werden, so sind sie in der Privatwohnung einer Person, mit der die Unterlagen durchgesehen werden können, zu verwahren. <sup>2</sup>Sie können von jeder zum Studierendenparlament wahlberechtigten Person zu einem zumutbaren Zeitpunkt nach vorheriger Terminvereinbarung gemeinsam mit dem:der Vorsitzenden des Studierendenparlaments, dem:der Stellvertreter:in oder dem:der Vorsitzenden des AStA eingesehen werden.<sup>3</sup>An die Stelle einer Einsichtnahme in Präsenz kann durch Beschluss des Präsidiums eine Einsichtnahme im Rahmen einer Videokonferenz treten.
- (4) <sup>1</sup>Jede zum Studierendenparlament wahlberechtigte Person kann sich innerhalb von vier Wochen nach der Wahl unabhängig davon, ob durch sie oder eine andere Person bereits unmittelbar nach der Wahl Zweifel an deren Korrektheit geäußert wurden, mit der hinreichend substantiierten Behauptung, die Wahl müsse, wenn sie korrekt protokolliert wurde, fehlerhaft sein, an das Studierendenparlament wenden. <sup>2</sup>Das Studierendenparlament veranlasst, sofern die Behauptung zutrifft, bei geheimer Wahl eine Neuauszählung der Stimmen; bei Wahl durch Handheben ist die Wahl zu wiederholen, sofern es plausibel erscheint, dass bei korrektem Ablauf der Wahl andere Amtsträger:innen gewählt worden wären und dies durch die antragstellende Person substantiiert dargelegt worden ist, wobei die Möglichkeit einer insgesamt anderen Stimmabgabe stets außer Acht bleibt. <sup>3</sup>Jede zum Studierendenparlament wahlberechtigte Person, die unter Einhaltung sämtlicher Vorgaben des Absatzes 3 Einsicht in die Stimmzettel einer Wahl genommen hat, kann sich unabhängig davon, ob durch sie oder eine andere Person bereits unmittelbar nach der Wahl Zweifel an deren Korrektheit geäußert worden, an das Studierendenparlament mit der hinreichend substantiierten Behauptung, das Ergebnis dieser Wahl sei fehlerhaft festgestellt worden, wenden; wird die Behauptung in derselben Sitzung erhoben, in der die angefochtene Wahl stattgefunden hat, so ist die Einsichtnahme entbehrlich.<sup>4</sup>Das Studierendenparlament veranlasst auch in diesem Falle eine Neuauszählung der Stimmen.<sup>5</sup>Ergibt eine Neuauszählung der Stimmen, dass das festgestellte Wahlergebnis in einer für die Wahl von Amtsträger:innen relevanten Weise von dem korrekten Wahlergebnis abweicht, so ist das Ergebnis in der Weise zu korrigieren, dass die Person, die nach dem korrekten Wahlergebnis gewählt sein sollte, gewählt ist, sofern eine solche Korrektur möglich ist.<sup>6</sup>Eine Korrektur ist nicht möglich, wenn die nach dem korrekten Wahlergebnis gewählte Person nicht bereit oder nicht in der Lage ist, den Posten auszufüllen.
- (5) <sup>1</sup>Ist eine Korrektur des Wahlergebnisses nicht möglich, die Wahl bei korrektem Wahlergebnis nicht zustande gekommen oder die Wahl fehlerhaft und das korrekte Wahlergebnis nicht feststellbar, so ist die Wahl spätestens in der von der Sitzung, in der die Fehlerhaftigkeit festgestellt wurde, ausgerechnet übernächsten Sitzung zu wiederholen; das Studierendenparlament legt den genauen Zeitpunkt der Wiederholung fest.<sup>2</sup>Das Studierendenparlament hat außerdem die Wiederholung einer Wahl anzuordnen, wenn die jeweiligen Stimmzettel vor Ablauf der Aufbewahrungsfrist ganz oder teilweise vernichtet, unkenntlich oder unauffindbar sind, sofern nicht Indizien dafür vorliegen, dass dieser Zustand zum Zweck der Auslösung einer Wahlwiederholung herbeigeführt worden ist; dies gilt auch, wenn dieser Zustand unmittelbar nach erstmaliger Auszählung der Stimmen eingetreten ist.<sup>3</sup>Die ursprünglich als gewählt angesehene Person bleibt bis zur Wiederholung der Wahl kommissarisch im Amt, sofern nicht das Studierendenparlament auf Antrag eines Mitglieds unter den unmittelbar nach dem Beschluss über den Zeitpunkt der Wiederwahl anwesenden

Personen eine andere Person kommissarisch wählt.

- (6) Mit Vernichtung der Stimmzettel nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist tritt Unanfechtbarkeit der Wahl ein.

## **Einzelne Amtsträger:innen**

### **§ 13 Stellung und Pflichten der Amtsträger:innen im Allgemeinen**

- (1) Amtsträger:innen sind dazu verpflichtet
  - a) In ihrer Amtsführung die Interessen der Studierendenschaft und des Studierendenparlaments zu wahren
  - b) In ihrem Aufgabenbereich für die Durchsetzung dieser Geschäftsordnung, aller Rechtsvorschriften und Richtlinien der Universität und des sonst geltenden Rechts zu sorgen
  - c) Die in Ausübung ihres Amtes erlangten Informationen auf Anfrage dem Studierendenparlament zur Verfügung zu stellen, sofern nicht rechtliche Gründe entgegenstehen und diese genannt werden
- (2) Amtsträger:innen sind entsprechend § 16 I 4 der Grundordnung der Universität ständige Gäste aller Tagesordnungspunkte in allen Sitzungen des Studierendenparlaments, sofern nicht das Studierendenparlament auf Antrag eines Mitglieds beschließt, einzelne Amtsträger:innen von einzelnen oder allen nicht öffentlichen Tagesordnungspunkten oder alle Amtsträger:innen von allen nicht öffentlichen Tagesordnungspunkten auszuschließen.
- (3) <sup>1</sup>Alle Amtsträger:innen haben in der letzten ordentlichen Sitzung des Studierendenparlaments einen detaillierten Abschlussbericht vorzulegen.<sup>2</sup>Das Studierendenparlament entscheidet auf Basis des Abschlussberichts über ihre Entlastung.<sup>3</sup>Die Abschlussberichte werden veröffentlicht.

### **§ 14 Präsidium**

- (1)<sup>1</sup>Das Studierendenparlament wählt aus den Reihen seiner Mitglieder eine:n Vorsitzende:n und eine:n Stellvertreter:in. <sup>2</sup>Sie bilden das Präsidium.<sup>3</sup>Es wird angestrebt, dass im Präsidium mindestens eine FINT\*-Person vertreten ist.
- (2)<sup>1</sup>Entscheidungen, die durch das Präsidium als Organ zu treffen sind, werden grundsätzlich im Einvernehmen beider Mitglieder getroffen.<sup>3</sup>Kann ein Einvernehmen nicht hergestellt werden, so entscheidet die:der Vorsitzende; in diesem Falle kann sich der:die stellvertretende Vorsitzende an das Studierendenparlament wenden.
- (3) Das Präsidium ist dem Studierendenparlament verantwortlich.
- (4) Die Aufgaben des Präsidiums sind:
  - a. Ladung aller Mitglieder, aller ständigen Gäste und aller Amtsträger:innen, wobei alle Dokumente im pdf-Format zu versenden sind
  - b. Leitung der Sitzung
  - c. Redeleitung; hierbei achtet das Präsidium auf die Ausgeglichenheit, insbesondere das Geschlecht der Redenden betreffend, der Redebeiträge,
  - d. Ausschreibung offener Posten,
  - e. Bestimmung von Protokollführer:innen, wobei es auf die ausgewogene Verteilung zwischen den Hochschulgruppen und Fachschaftsvertretungen achtet,
  - f. Entgegennahme von Stimmrechtsübertragungen,
  - g. Weiterleitung angenommener Anträge an die zuständigen Stellen der Universität,
  - h. Veröffentlichung der Protokolle des Studierendenparlaments und der Abschlussberichte der Beauftragten sowie deren Aufbewahrung für mindestens zwei Jahren,
  - i. Aufbewahrung von Stimmzetteln der abgehaltenen Personenwahlen nach § 12 dieser Geschäftsordnung

j. Ausstellung der Bestätigung über die Amtszeit der gewählten Posten,

k. Weitere Aufgaben, die dem Präsidium durch diese Geschäftsordnung, durch sonstiges Recht oder durch Beschluss des Studierendenparlaments übertragen werden.

## § 15 Beauftragte

(1) <sup>1</sup>Das Studierendenparlament kann Beauftragte wählen, die es in seiner Arbeit beraten und unterstützen.<sup>2</sup>Die Beauftragten vertreten das Studierendenparlament in den ihnen zugewiesenen Ressorts.

(2) <sup>1</sup>Ressorts sind

a) Mensa und Studierendenwerk

b) Zentrum für Schlüsselkompetenzen

c) Sprachenzentrum

d) Gleichstellung und Diversity

e) Studentische Beschäftigte und Mittelbau

f) Datenschutz und Digitalisierung; die Bezeichnung, Position des Aufgabenbereichs und Aufgabenbeschreibung dieses Ressorts darf frühestens zum 1.1.2023 verändert werden

g) Menschen mit Behinderungen

h) Kultur

i) Internationale Studierende

j) Erasmusstudierende

k) Studierende Eltern und schwangere Studierende

l) Öffentlichkeitsarbeit für das Studierendenparlament

m) Graduiertenzentrum

<sup>2</sup>Die Schaffung neuer Beauftragtenressorts wie auch die Änderung des Zuständigkeitsbereichs eines bestehenden Ressorts können nur durch eine Änderung dieser Geschäftsordnung erfolgen.

(3) Die Beauftragten sind verpflichtet

a) Das Studierendenparlament über die aktuellen Entwicklungen in den ihnen zugewiesenen Ressorts zu informieren

b) Die Beschlüsse und Aufträge des Studierendenparlaments in Zusammenarbeit mit dem Präsidium und dem AStA-Sprecher:innenrat umzusetzen

c) Ansprechpartner:innen der Studierenden in ihrem Ressort zu sein

d) Gegebenenfalls eigene Projekte in ihrem Ressort anzustoßen

e) Ihre Arbeit zu dokumentieren

(4) Die Beauftragten sind gegenüber dem Studierendenparlament jederzeit rechenschaftspflichtig.

(5) <sup>1</sup>Beauftragte haben regelmäßig Bericht über ihre Arbeit einschließlich des Fortschritts ihrer Projekte und Anträge und der von ihnen unterstützten Anträge Dritter zu erstatten.<sup>2</sup>Das Präsidium legt den Zeitpunkt fest, zu dem Bericht zu erstatten ist, und gibt diese Termine im Voraus bekannt.

(6) <sup>1</sup>Für jedes Ressort können maximal vier Beauftragte gewählt werden, die gleichberechtigt in ihrem Ressort arbeiten. <sup>2</sup>Bei Beauftragten mit Stimmrecht in Gremien wählt das Studierendenparlament zusätzlich eine Beauftragte oder einen Beauftragten, die oder der das Stimmrecht ausübt, sofern mehrere Beauftragte dies zu übernehmen bereit sind.<sup>3</sup>Die Wahl dieser Beauftragten ist unmittelbar im Anschluss an die letzte Beauftragtenwahl für das jeweilige Ressort durchzuführen, ohne dass den kandidierenden Beauftragten eine Gelegenheit zur Vorstellung zu geben ist oder Fragen zulässig sind.<sup>4</sup>Abwesende

- kandidierende Beauftragte müssen keine schriftliche Vorstellung für diese Wahl einreichen.
- (7) Das Studierendenparlament entscheidet durch Beschluss über die Anzahl der Beauftragten für jedes Ressort.
  - (8) <sup>1</sup>Beauftragtenposten mit Stimmrecht in Gremien sind spätestens in der zweiten ordentlichen Sitzung zu besetzen. <sup>2</sup>Ist dies nicht möglich, wählt das Studierendenparlament aus seinen Mitgliedern kommissarisch eine:n Vertreter:in.<sup>3</sup>Danach ist der Posten unverzüglich neu auszuschreiben.
  - (9) Es wird angestrebt, dass unter den Beauftragten Männer und FINT\*-Personen paritätisch vertreten sind.

## **§ 16 AStA-Sprecher:innenrat**

- (1) <sup>1</sup>Der AStA-Sprecher:innenrat setzt sich zusammen aus den beiden Senator:innen und vier bis acht weiteren, vom Studierendenparlament gewählten Mitgliedern.<sup>2</sup>Über die genaue Anzahl der vom Studierendenparlament zu wählenden Mitglieder des AStA-Sprecher:innenrates entscheidet das Studierendenparlament.<sup>3</sup>Der AStA-Sprecher:innenrat wählt aus seiner Mitte eine:n Vorsitzende:n.<sup>4</sup>Es wird angestrebt, dass im AStA-Sprecher:innenrat Männer und FINT-Personen paritätisch vertreten sind.
- (2) Befugnisse des AStA-Sprecher:innenrates sind:
  - a) Ausführung der an ihn überwiesenen Beschlüsse des Studierendenparlaments
  - b) Selbständige Erledigung der laufenden Angelegenheiten
  - c) Verwaltung und Aufrechterhaltung einer Webpräsenz außerhalb der sozialen Medien
  - d) Umfassende Wahrnehmung und Vertretung der Interessen der Studierendenschaft
  - e) Weitere Befugnisse, die ihm durch diese Geschäftsordnung, durch Beschluss des Studierendenparlaments oder durch höherrangiges Recht übertragen werden
- (3) <sup>1</sup>Der AStA-Sprecher:innenrat hat dem Studierendenparlament über die Verwendung seiner Mittel am Ende der Legislaturperiode Bericht zu erstatten.<sup>2</sup>In jeder Sitzung muss Bericht über die aktuelle Arbeit erstattet werden.
- (4) <sup>1</sup>Der AStA-Sprecher:innenrat erstellt am Ende seiner Amtszeit zusätzlich zum Abschlussbericht einen Finanzbericht. <sup>2</sup>Die Entlastung kann nur nach Vorlage dieses Berichts erfolgen. <sup>3</sup>Die Entlastung findet in der letzten ordentlichen Sitzung des Studierendenparlaments statt.
- (5) Der AStA-Sprecher:innenrat kann Beauftragte wählen, die ihn in seiner Arbeit unterstützen.

## **§ 17 Weitere Amtsträger:innen**

- (1) Das Studierendenparlament wählt die folgenden weiteren Amtsträger:innen:
  - a) Zwei durch das Studierendenparlament zu wählende Mitglieder des Zentralen Studienzuschussgremiums (ZSZVG)
  - b) Die vier durch das Studierendenparlament zu wählenden Mitglieder des Gremiums zur Projektförderung für studentische Gruppen und Initiativen
  - c) Die studentische Vertretungsperson beim CeDiS
- (2) Das Studierendenparlament wählt außerdem weitere Amtsträger:innen, sofern ihm die Besetzung weiterer Posten übertragen wird.
- (3) Es wird angestrebt, dass unter den weiteren Amtsträger:innen Männer und FINT\*-Personen paritätisch vertreten sind.

## **Geschäftsgang im Studierendenparlament**

### **§ 18 Sitzungstermine**

- (1) <sup>1</sup>Während der Vorlesungszeiten tagt das Studierendenparlament mindestens alle zwei Wochen.<sup>2</sup>Das Studierendenparlament kann sich einen kürzeren Tagungsrythmus geben; es kann

aber unter Außerachtlassung von Sondersitzungen nicht mehr als einmal wöchentlich tagen.<sup>3</sup>Das Studierendenparlament legt fest, ob, und wenn ja, in welchem Rhythmus es in der vorlesungsfreien Zeit tagt.

- (2) <sup>1</sup>Auf Antrag von 2% der Studierenden, eines Viertels der Mitglieder, aller vier Fachschaftssprecher:innen, oder des AStA-Sprecher:innenrates ist spätestens 14 Tage nach Antragstellung eine Sondersitzung abzuhalten.<sup>2</sup>Die Vorschriften über die Ladung sind zu wahren.<sup>3</sup>In einer Sondersitzung kann über den Anlass der Sitzung hinaus über alles entschieden und abgestimmt werden, worüber in einer normalen Sitzung entschieden und abgestimmt werden kann; auch Wahlen, Abwahlen und Berichte nach § 22 sind möglich.

## § 19 Ladung

- (1) <sup>1</sup>Die Mitglieder des Studierendenparlaments und die Amtsträger:innen werden vom Präsidium per E-Mail mindestens eine Woche im Voraus zu den Sitzungen geladen.<sup>2</sup>Ein Fehlen ist beim Präsidium anzuzeigen und zu entschuldigen.<sup>3</sup>Mitglieder und Amtsträger:innen haben dem Präsidium unverzüglich eine Emailadresse, unter der sie zuverlässig erreichbar sind, mitzuteilen.
- (2) <sup>1</sup>Die Einladung ist zugleich in durch das Präsidium zu bestimmender Weise an der Universität bekannt zu machen.<sup>2</sup>Hierzu genügt eine Bekanntgabe über die Website und die Social-Media-Kanäle des Studierendenparlaments.
- (3) Die Einladung enthält den Tagesordnungsvorschlag einschließlich zum Verständnis notwendiger Erklärungen, alle ordnungsgemäß gestellten Beschlussanträge, Zeit, Form und Ort der Sitzung und das Protokoll der letzten Sitzung.

## § 20 Tagesordnung

Die Tagesordnung wird zu Beginn der Sitzung zur Abstimmung gestellt und kann auf Antrag hin abgeändert werden, allerdings nicht in der Weise, dass über nicht ordnungsgemäß gestellte Anträge beschlossen oder über ordnungsgemäß gestellte Anträge nicht beschlossen wird.

## § 21 Öffentlichkeit

- (1) <sup>1</sup>Das Studierendenparlament tagt öffentlich.<sup>2</sup>Sofern dies von mehr als einem Drittel der Mitglieder gefordert wird, kann durch Beschluss die Öffentlichkeit ausgeschlossen werden.
- (2) Ein Tagesordnungspunkt wird nicht öffentlich behandelt, wenn dies durch höherrangiges Recht ausgeschlossen ist.
- (3) Mitglieder der Öffentlichkeit und geladene Gäste sind redeberechtigt.

## § 22 Sitzungsleitung

- (1) <sup>1</sup>Die Sitzung wird von einem Mitglied des Präsidiums geleitet.<sup>2</sup>Das Präsidium legt vor jeder Sitzung fest, durch welches Mitglied die gesamte Sitzung oder ein einzelner Tagesordnungspunkt geleitet werden soll.<sup>3</sup>Ist das eigentlich sitzungsleitende Mitglied nicht anwesend, so leitet das andere Mitglied die Sitzung oder den Tagesordnungspunkt.<sup>5</sup>Ist kein Mitglied des Präsidiums anwesend, so leitet das anwesende Mitglied des Studierendenparlaments, das bei der Wahl zum Studierendenparlament die meisten Stimmen erhalten hat, die Sitzung.
- (2) Das nicht sitzungsleitende Mitglied des Präsidiums handelt als gewöhnliches Mitglied des Studierendenparlaments.
- (3) <sup>1</sup>Die Sitzungsleitung hat unparteiisch zu erfolgen.<sup>2</sup>Das sitzungsleitende Mitglied des Präsidiums stellt sicher, dass jeder Redebeitrag vorbehaltlich einer Schließung der Redeliste ungehindert ausgesprochen werden kann.<sup>3</sup>Es führt hierfür eine weich und doppelt quotierte Redeliste.<sup>4</sup>Auf Antrag der Hälfte der FINT\*-Personen, die nach § 2 I stimmberechtigt sind, ist eine hart und doppelt quotierte Redeliste zu führen. <sup>5</sup>Es achtet außerdem auf ein ausgeglichenes Verhältnis der Redezeiten der unterschiedlichen Gruppen zueinander.<sup>6</sup>Über Abweichungen von der Redezeit entscheidet das sitzungsleitende Mitglied des Präsidiums.

- (4) <sup>1</sup>Das sitzungsleitende Mitglied des Präsidiums wahrt während der Sitzung die Ordnung.<sup>2</sup>Es kann zu diesem Zweck Mitglieder der Öffentlichkeit und Amtsträger:innen zur Ordnung rufen oder sie bei wiederholter oder besonders schwerwiegender Störung der Ordnung von der restlichen Sitzung ausschließen.<sup>3</sup>Mit der Zustimmung von zwei Dritteln der Mitglieder des Studierendenparlaments kann es auch Mitglieder des Studierendenparlaments ausschließen.
- (5) <sup>1</sup>In von der Geschäftsordnung nicht erfassten Fragen trifft das Präsidium eine Regelung.<sup>2</sup>Eine solche Regelung kann auf Antrag eines Viertels der Mitglieder durch Beschluss des Studierendenparlaments abgelehnt werden.<sup>3</sup>Die Ablehnung ist nur wirksam, wenn das Studierendenparlament spätestens in der auf die Sitzung, in der Regelung abgelehnt wurde, folgenden Sitzung eine andere Regelung beschließt.<sup>4</sup>Nach diesem Absatz zustande gekommene Regelungen können jederzeit durch eine Änderung der Geschäftsordnung und ab dem Ablauf von vier Wochen, nachdem sie getroffen wurde, durch eine nicht wirksam abgelehnte Regelung des Präsidiums außer Kraft gesetzt werden.

## § 23 Antragsrecht

- (1) <sup>1</sup>Alle Studierenden und Hochschulgruppen an der Universität Passau haben das Recht, Anträge an das Studierendenparlament zu richten.<sup>2</sup>Anträge sind mindestens einen Tag und eine Woche vor der Sitzung, in der über sie entschieden werden soll, dem Präsidium in Textform zuzuleiten.<sup>3</sup>In dringenden Fällen ist die Wahrung dieser Frist entbehrlich.<sup>4</sup>Ein dringender Fall liegt vor, wenn die Einhaltung der Frist die ansonsten mögliche Erreichung des Ziels des Antrags ausschließen oder ihre Wahrscheinlichkeit erheblich verringern würde.<sup>5</sup>Über das Vorliegen eines dringenden Falles entscheidet das Studierendenparlament unmittelbar vor der angesetzten Behandlung des Antrags durch Beschluss.
- (2) <sup>1</sup>Anträge müssen Adressat:innen, Ziel und Begründung enthalten.<sup>2</sup>Zu den betroffenen Stellen der Universität soll vor Einreichung des Antrags Kontakt aufgenommen werden.<sup>3</sup>Vorarbeit einschließlich einer etwaigen Kontaktaufnahme zu betroffenen Stellen ist im Antrag darzustellen.<sup>4</sup>Hochschulgruppen und Organe der studentischen Mitbestimmung haben im Antrag Ansprechpersonen zu bestimmen.
- (3) Anträge sind in geschlechtergerechter Sprache, die vorzugsweise geschlechtsneutrale Formulierungen und, wo dies nicht möglich ist, ersatzweise den Genderstern oder eine vergleichbare Schreibweise verwendet, zu formulieren.

## § 24 Behandlung von Anträgen

- (1) <sup>1</sup>Anträge werden in den Sitzungen diskutiert und gegebenenfalls durch eine Abstimmung beschlossen oder abgelehnt. <sup>2</sup>Es können während der Sitzung schriftliche Änderungs-, Zusatz- und Alternativanträge eingebracht werden, über die vor der Abstimmung über den Antrag gesondert beschlossen wird, außer der:die Antragsteller:in übernimmt diese. <sup>3</sup>Änderungsanträge dürfen den Wortlaut eines Antrages ändern, nicht aber seine grundlegende Zielsetzung. <sup>4</sup>Nach der Diskussion wird über den Antrag in seiner endgültigen Form beschlossen.
- (2) <sup>1</sup>Antragsteller:innen können Anträge jederzeit vor und während einer Sitzung unter Angabe von substantiierten Gründen zurückziehen.<sup>2</sup>Wurde die Änderung eines Antrags beschlossen, so kann das Studierendenparlament auf Antrag des Mitglieds, das die Änderung beantragt hat, die weitere Behandlung des Antrags beschließen.

## § 25 Geschäftsordnungsanträge

- (1) Jedes Mitglied des Studierendenparlaments kann Anträge zur Geschäftsordnung einbringen, die der Redeliste vorgehen.
- (2) <sup>1</sup>Wird ein Geschäftsordnungsantrag eingebracht, kann Gegenrede erfolgen.<sup>2</sup>Wenn Gegenrede erfolgt, wird über den Geschäftsordnungsantrag abgestimmt. <sup>3</sup>Bei dieser Abstimmung wird nur eine einfache Mehrheit benötigt, sofern nichts anderes bestimmt ist, und es kann keine Enthaltung geben. <sup>4</sup>Erfolgt keine Gegenrede, ist der Geschäftsordnungsantrag automatisch angenommen. <sup>5</sup>Geschäftsordnungsanträge sind:

- a) Schließung der Redeliste,
- b) Begrenzung der Redezeit,
- c) Sofortige Abstimmung,
- d) Verweisung an andere Stelle,
- e) Nichtbefassung,
- f) Vertagung,
- g) Sitzungspause,
- h) Unterbrechung oder Vertagung der Sitzung,
- i) Zweifel an einer Abstimmung
- j) Feststellung der Beschlussfähigkeit
- k) Geheime Abstimmung

## **§ 26 Abstimmung**

(1) <sup>1</sup>Die Sitzungsleitung stellt Sachverhalte zur Abstimmung. <sup>2</sup>Ein abzustimmender Sachverhalt bedarf einer sprachlichen Formulierung, die eine eindeutige Zustimmung oder Ablehnung erlaubt. <sup>3</sup>Auf Antrag eines Mitgliedes muss zuerst der genaue Wortlaut beschlossen werden.

(2) Die Sitzungsleitung stellt das Ergebnis der Abstimmung fest.

## **§ 27 Zweifel an einer Abstimmung**

<sup>1</sup>Eine Abstimmung kann unmittelbar nach ihrer Durchführung angezweifelt werden. <sup>2</sup>Der Zweifel ist im Protokoll zu vermerken und die Abstimmung zu wiederholen. <sup>3</sup>Wird auch die Wiederholung angezweifelt, ist dieser Zweifel ebenfalls im Protokoll zu vermerken. <sup>4</sup>Die Abstimmung bleibt jedoch wirksam, bis ihre Fehlerhaftigkeit erwiesen ist. <sup>5</sup>Ist die Fehlerhaftigkeit einer Abstimmung vier Wochen, nachdem sie abgehalten wurde, nicht erwiesen, so ist sie dauerhaft wirksam. <sup>6</sup>Personalwahlen sind keine Abstimmung im Sinne dieser Bestimmung

## **§ 28 Protokoll**

(1) <sup>1</sup>Über den Sitzungsverlauf wird ein Protokoll angefertigt. <sup>2</sup>Das Präsidium bestimmt eine zur Protokollführung zuständige Gruppe und teilt diese in der Ladung zur Sitzung mit; es kann eine verbindliche Vorlage für das Protokoll festlegen. <sup>3</sup>In alphabetischer Reihenfolge werden die im Studierendenparlament vertretenen Hochschulgruppen und die Fachschaftsvertretungen dazu verpflichtet. <sup>4</sup>Das Protokoll enthält, abgesehen von den sich aus anderen Vorschriften oder Beschlüssen des Studierendenparlaments ergebenden Mindestinhalten, jedenfalls die folgenden Punkte:

- a) Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung,
- b) Feststellung der Beschlussfähigkeit,
- c) die genehmigte Tagesordnung,
- d) die Ziele aller gestellten Anträge, einschließlich der Geschäftsordnungsanträge, die Namen der Antragsstellenden sowie die jeweiligen Abstimmungsergebnisse,
- e) die inhaltliche Zusammenfassung der gefassten Beschlüsse,
- f) den Ablauf der Wahlgänge und deren Stimmergebnisse,
- g) alle ausdrücklich zum Zwecke der Niederschrift abgegebenen persönlichen Erklärungen,
- h) die wesentlichen Punkte der Diskussion.

(2) <sup>1</sup>Das Protokoll ist zu Beginn der folgenden Sitzung im Anschluss an den Beschluss der Tagesordnung zu beschließen. <sup>2</sup>Dazu ist das angefertigte Protokoll dem Präsidium eine Woche und einen Tag vor der darauffolgenden Sitzung im PDF-Format zuzuleiten.

(3) <sup>1</sup>Die Debatte ist so zu protokollieren, dass die wesentlichen inhaltlichen Gesichtspunkte und Argumente erkennbar werden. <sup>2</sup>Eine Kommentierung des Geschehens ist unzulässig.

(4) <sup>1</sup>Das Präsidium hat die genehmigten öffentlichen Protokolle innerhalb von drei Werktagen zu veröffentlichen. <sup>2</sup>Eingereichte und beschlossene Anträge und sonstige Beschlüsse einschließlich der Finanzpläne und der Entwürfe für die Finanzpläne sind zeitgleich zu veröffentlichen, sofern keine rechtlichen Gründe entgegenstehen.

## **Studentische Vollversammlung**

### **§ 29 Einberufung**

(1) <sup>1</sup>Eine studentische Vollversammlung ist auf Beschluss des AStA-Sprecher:innenrates, des Studierendenparlaments oder auf Antrag von mindestens 2% der Studierenden durchzuführen. <sup>2</sup>Die Sitzung ist rechtzeitig über die Website und die Social-Media-Kanäle des Studierendenparlaments und, sofern möglich, über StudIp anzukündigen.

(2) Den Studierenden sind der Termin und die Themen der studentischen Vollversammlung rechtzeitig durch zur Verfügung stehende und geeignete Mittel bekannt zu machen.

### **§ 30 Organisation und Leitung**

<sup>1</sup>Die Organisation und Leitung einschließlich der Festlegung des Geschäftsganges obliegt dem Präsidium und dem AStA-Sprecher:innenrat. <sup>2</sup>Soweit dies erwünscht ist, werden sie von den Initiator:innen unterstützt.

### **§ 31 Beschlussfähigkeit**

<sup>1</sup>Die Studentische Vollversammlung ist beschlussfähig, wenn mindestens 2% der Studierenden der Universität Passau anwesend sind. <sup>2</sup>Die Beschlussfähigkeit ist sowohl zu Beginn der Sitzung als auch auf Antrag von mindestens 10 anwesenden Studierenden festzustellen.

### **§ 32 Beschlüsse**

Die Beschlüsse der Studentischen Vollversammlung sind von den Organisator:innen binnen 72 Stunden in geeigneter Weise zu veröffentlichen und den betroffenen Stellen zuzuleiten.

### **§ 33 Nachbereitung**

Das Studierendenparlament kommt spätestens sieben Tage nach der studentischen Vollversammlung zu einer Nachbereitung zusammen.

## **Finanzen**

### **§ 34 Haushaltsplan**

(1) <sup>1</sup>Spätestens in der dritten ordentlichen Sitzung nach der Sitzung, in der die übrigen Mitglieder des AStA-Sprecher:innenrates gewählt wurde, ist dem Studierendenparlament ein Entwurf für den Haushaltsplan der studentischen Vertretungsorgane vorzulegen. <sup>2</sup>Dieser Haushaltsplan umfasst die Anteile für das Studierendenparlament, den AStA-Sprecher:innenrat und die Fachschaftsvertretungen als eigenständige Rechnungsposten.

(2) <sup>1</sup>Der Haushaltsplan muss alle zu erwartenden Einnahmen und Ausgaben nach Kostenart geordnet enthalten, sodass die Erfüllung der Aufgaben der Studierendenvertretung aus dem Haushaltsplan erkennbar ist. <sup>2</sup>Er muss in Einnahmen und Ausgaben ausgeglichen sein.

(3) <sup>1</sup>Das Präsidium des Studierendenparlaments sowie die Vorsitzenden wie auch die Finanzreferent:innen des AStA-Sprecher:innenrats und der Fachschaftsvertretungen erarbeiten gemeinsam eine Vorlage zur Finanzverteilung, die dem Studierendenparlament zur Diskussion und Abstimmung vorgelegt wird. <sup>2</sup>Die Vorlage wird in der Ladung zur dritten ordentlichen Sitzung

den Mitgliedern des Studierendenparlaments übermittelt. <sup>3</sup>Sie beinhaltet den Haushaltsplan des AStA-Sprecher:innenrats, die Haushaltspläne der Fachschaftsvertretungen und die Verteilung der Mittelzuweisung. <sup>4</sup>Die Vergleichszahlen in Form der Zahlen des Haushaltsplans und der tatsächlich verwendeten Gelder des Vorjahres sind Bestandteil der Vorlage.

(4) Das Vorschlagsrecht einzelner Mitglieder zum Haushaltsplan bleibt unberührt.

(5) <sup>1</sup>Reicht der AStA-Sprecher:innenrat oder eine der Fachschaftsvertretungen bis zum Ende der dritten ordentlichen Sitzung nach der Sitzung, in der die übrigen Mitglieder des AStA-Sprecher:innenrats gewählt wurden, keinen Finanzplan beim Studierendenparlament ein, so können die für diese vorgesehenen Gelder anteilmäßig auf die übrigen Gruppen verteilt werden. <sup>2</sup>Ein Mitglied der betroffenen Stelle ist, soweit möglich, zu hören.

## **§ 35 Bewirtschaftung**

(1) Die Verwendung der Mittel erfolgt nach der BayHO, insbesondere sind die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und der Sparsamkeit zu beachten.

(2) Mitglieder der Studierendenvertretung dürfen in ihrer Eigenschaft als Mitglieder keine Zuwendungen durch andere Stellen als die Universität erhalten.

(3) Die Bewirtschaftung der Finanzmittel obliegt im Rahmen des Haushaltsplans den Finanzreferent:innen des AStA-Sprecher:innenrates und der Fachschaftsvertretungen.

## **§ 36 Rechnungslegung**

(1) Der:die Finanzreferent:in des AStA-Sprecher:innenrates führt Buch über die Einnahmen und Ausgaben des Studierendenparlaments und des AStA-Sprecher:innenrates.

(2) <sup>1</sup>Zu Beginn seiner oder ihrer Amtszeit oder zu Beginn des Geschäftsjahres erstellt der:die Finanzreferent:in des AStA-Sprecher:innenrates auf Grundlage der Jahresplanung einen Haushalt. <sup>2</sup>Zum Ende des Geschäftsjahres und zum Ende seiner Amtszeit legt er oder sie eine Kontrollrechnung auf der Grundlage des Haushaltsplanes vor.

(3) <sup>1</sup>Der AStA-Sprecher:innenrat erarbeitet zum Ende des Geschäftsjahres oder zum Ende seiner Amtszeit einen gemeinsamen Bericht über seine finanziellen Tätigkeiten im Berichtszeitraum. <sup>2</sup>Die Entlastung gemäß § 12 Abs. 2 soll erst nach Abgabe des Abschlussberichts erfolgen.

(4) <sup>1</sup>Der:die Finanzreferent:in gibt dem Studierendenparlament mindestens einmal im Semester einen Überblick über die jeweilige Finanzsituation des AStA-Sprecher:innenrates. <sup>2</sup>Über den genauen Zeitpunkt entscheidet das Studierendenparlament.

## **Regelungen zur Berücksichtigung einer Pandemielage**

### **§ 37 Bestimmung der Form der Sitzungen**

<sup>1</sup>Sofern sowohl Sitzungen in Präsenzform als auch Sitzungen über Zoom zulässig sind, beschließt das Studierendenparlament in der konstituierenden oder in der ersten ordentlichen Sitzung, bei späterer Änderung der Lage im Umlaufverfahren darüber, in welcher Form Sitzungen stattfinden sollen. <sup>2</sup>Für das Umlaufverfahren kann die Textform verwendet werden; es ist den Mitgliedern genügend Bedenkzeit einzuräumen, um sich auszutauschen. <sup>3</sup>Die genauen Modalitäten legt das Präsidium fest.

### **§ 38 Geschäftsgang bei digitalen Sitzungen**

(1) Es ist für jede Sitzung eine Facebook-Veranstaltung zu erstellen.

(2) Vor Behandlung eines nicht öffentlichen Tagesordnungspunktes sind alle Nichtmitglieder, die nicht als Gäste zu diesem Tagesordnungspunkt geladen sind, zu entfernen.

(3) Das sitzungsleitende Mitglied des Präsidiums ist alleiniger Admin der Meetings.

(4) Das Präsidium legt ein geeignetes Format sowohl für öffentliche als auch für geheime

Abstimmungen fest.

### **§ 39 Wahlen bei Zoom-Sitzungen**

(1) <sup>1</sup>Sofern geheime Wahlen abgehalten werden, die nicht gemäß der Grundordnung schriftlich stattfinden müssen, legt das Präsidium ein geeignetes Verfahren fest.<sup>2</sup>Dieses Verfahren muss auch eine Wahlprüfung ermöglichen.<sup>3</sup>Für diese Wahlprüfung gilt § 12 entsprechend.

(2) <sup>1</sup>Soweit eine Wahl schriftlich zu erfolgen hat, wird sie als Briefwahl abgehalten.<sup>2</sup>Hierzu sind vom Präsidium erstellte Stimmzettel innerhalb eines vom Präsidiums gewählten Zeitraums, der mindestens 4 Tage und höchstens zwei Wochen betragen kann, an eine vom Präsidium angegebene Adresse zu schicken.<sup>3</sup>Der Stimmzettel ist in einem nicht beschrifteten Briefumschlag zu geben, der wiederum in einem mit Absender:in und Empfänger:in beschrifteten Briefumschlag zu geben ist.<sup>4</sup>Die Öffnung der äußeren und der inneren Briefumschläge muss durch unterschiedliche Personen erfolgen; keine Person darf bei der Öffnung beider Gruppen von Umschlägen anwesend sein.<sup>5</sup>Die Auszählung der Stimmen erfolgt durch die:den Vorsitzende:n, und, soweit dies zulässig ist, durch eine weitere, vom Stupa aus seiner Mitte zu bestimmende Person.<sup>6</sup>Hält sich die:der Vorsitzende zum Zeitpunkt der Wahl nicht in Passau auf, so kann die Auszählung der Stimmen durch ihn:sie an eine andere Person delegiert werden.<sup>7</sup>§ 12 gilt entsprechend.

### **§ 40 Präsenzsitzungen**

Präsenzsitzungen sind nur zulässig, wenn keine Pandemielage mehr vorliegt, digitale Sitzungen rechtlich nicht zulässig sind oder nicht allen Mitgliedern des Studierendenparlaments und allen Amtsträger:innen die Teilnahme an einer Präsenzsitzung zumutbar ist.

### **§ 41 Wahlprüfung**

Die Durchsicht der Protokolle und Stimmzettel zum Zwecke der Wahlprüfung kann statt im Büro des AStA auch im Rahmen einer Videokonferenz erfolgen; die Entscheidung darüber, ob ein Präsenztreffen oder eine Videokonferenz stattfindet, obliegt der Person, mit der zusammen der:die Antragsteller:in die Durchsicht vornehmen will.

## **Schlussbestimmungen**

### **§ 42 Änderung der Geschäftsordnung**

<sup>1</sup>Die Geschäftsordnung kann mit einer Mehrheit von zwei Dritteln der Mitglieder des Studierendenparlaments geändert werden. <sup>2</sup>Ein Änderungsantrag muss mit der Sitzungsladung versendet werden.

### **§ 43 Kommentierungen**

<sup>1</sup>Das Präsidium kann die Geschäftsordnung kommentieren.<sup>2</sup>Die Kommentierungen dürfen nicht in unzulässiger Weise vom natürlichen Wortsinn dieser Geschäftsordnung abweichen oder gegen höherrangiges Recht verstoßen.

**Beschluss des Studierendenparlaments der Universität Passau  
vom 14.01.2021**

*Das Studierendenparlament hat beschlossen:*

dass alle Mitglieder (gewählt und beauftragt) des Allgemeinen Studierendenausschusses (AStA) für die Landes Asten-Konferenz in der Amtsperiode 2020/2021 als Delegierte bestimmt werden.

*Begründung:*

Die Geschäftsordnung der LAK vom 01.11.2019 sieht vor, dass die Delegierten von Universitäten vom beschlussfassenden Organ der jeweiligen Universitäten gewählt sein müssen. Zur Herstellung einer hohen Flexibilität und da im Vorhinein noch nicht alle Mitglieder bestimmt gewesen sind, sollen alle Mitglieder als Delegierte bestimmt werden. Zudem findet in der kommenden Woche die nächste Sitzung der LAK statt, für diese ist es wünschenswert, dass auch die Uni Passau wieder vertreten ist.

*Namentlich sind die gewählten Mitglieder:*

Lorena Puqja  
Jonas Michalczyk  
Moritz Gaßler  
Lara Reidelbach  
Sophia Rockenmaier  
Juri Biswas  
Marian Micke  
Sarah Kleine  
Simon Uhl  
Valentin Senner