

Der **Lehrstuhl für Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Management, Personal und Information** (Professorin Dr. Marina Fiedler) sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine**

Studentische Hilfskraft

zur Unterstützung des Lehrstuhlteams im Bereich Forschung, Lehre und Verwaltung. Die Arbeitszeit von 20 Stunden pro Monat wird mit 13,25 Euro pro Stunde vergütet.

Die Stelle ist befristet bis 31. März 2025 mit der Option auf Verlängerung.

Ihre Aufgaben

- Recherchetätigkeiten und Unterstützung in aktuellen Forschungsprojekten
- Betreuung des Experimentallabors
- Betreuung von Probanden und Probandinnen im Rahmen ökonomischer Experimente
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Lehrveranstaltungen
- Unterstützung bei der Überarbeitung des Lehrbuches „Organisation“

Ihr Profil

- Studium mindestens im zweiten Fachsemester
- Selbstständigkeit, Teamfähigkeit, Engagement und Zuverlässigkeit
- Noch mindestens zwei Semester an der Universität Passau

Arbeitszeit und Arbeitsumfeld

- Flexible Zeiteinteilung möglich
- Dynamisches und angenehmes Arbeitsklima

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Studierenden geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Bachelornote/HISQIS-Ausdruck, Abiturzeugnis) – nur in elektronischer Form per E-Mail als **eine** PDF-Datei – bis zum **24. Oktober 2024** an das Sekretariat von Frau Professorin Dr. Marina Fiedler: sekretariat.fiedler@uni-passau.de.

Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen löschen wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Wir verweisen auf unsere [Datenschutzhinweise](http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/), die auf folgender Seite abrufbar sind: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>