

Die Universität Passau genießt durch exzellente Forschung, innovative Lehre und ein dichtes internationales Netzwerk hohe Sichtbarkeit und Ansehen. Rund 11.000 Studierende aus 100 Nationen und über 1.300 Beschäftigte lernen und arbeiten nahe der Altstadt auf einem Campus, der modernste technische Infrastruktur mit einer preisgekrönten städtebaulichen Anlage vereint. International erfolgreiche Hightech-Firmen und eine lebhafte Gründerszene, gepaart mit reicher Kultur und niederbayerischer Tradition, verleihen Stadt und Region Strahlkraft und tragen zur hervorragenden Arbeits- und Lebensqualität bei.

Zur Unterstützung exzellenter Forschung und Lehre ist im **Zentrum für Lehrerbildung und Fachdidaktik (ZLF) an der Abteilung Didaktische Innovation** so bald wie möglich die Stelle einer

Studentische Hilfskraft (mit erhöhtem Stundensatz) Schwerpunkt Projektmanagement

mit bis zu 18 Stunden pro Monat zunächst befristet auf 6 Monate zu besetzen. Die Vergütung beträgt **15,25 Euro/Stunde**.

Die Stelle ist in der Abteilung Didaktische Innovation (Arbeitsbereich Innovations- und Bildungstechnologien) des Zentrums für Lehrkräftebildung und Fachdidaktik im Projekt **moreBNE** angesiedelt.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei allgemeinen Managementprozessen im Projekt
- Interne und externe Kommunikation
- Internes Projektmanagement
- Prozessdokumentation und Datenpflege
- Unterstützung bei Planung und Durchführung von Universitären Veranstaltungen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Bachelorstudium oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrung im Bereich Projektmanagement
- Interesse an der Thematik OER und BNE
- Gute MS-Office-Kenntnisse

Erwünscht sind außerdem

- Qualifikation im (Projekt-)Management
- Exzellentes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift,
- Erfahrungen in den Abläufen der Universität Passau
- Kenntnisse in Typo3 und WordPress
- Interesse an einer offenen Bildungskultur
- Sorgfältige, zuverlässige und selbständige Arbeitsweise,
- Organisationstalent und Zeitmanagement,
- Kommunikations- und Teamfähigkeit.

Wir bieten Ihnen

- Einblick in projektbasiertes Arbeiten
- Möglichkeit zum eigenverantwortlichen Handeln in Ihrem Verantwortungsbereich
- Mitarbeit in der universitären Bildung und Forschung
- Ein interdisziplinäres und offenes Team mit flachen Hierarchien
- Flexible Arbeitszeiten

Die Universität Passau hat sich zum Ziel gesetzt, ihren Frauenanteil zu erhöhen, und fordert Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Für **Rückfragen** wenden Sie sich bitte an Herrn Dr. Hannes Birnkammerer, E-Mail: hannes.birnkammerer@uni-passau.de (Tel. +49(0)851/509-3405) oder Herrn Johannes Jachmann E-Mail: johannes.jachmann@uni-passau.de (Tel. +49 851/509-2877)

Wenn Sie für **mindestens zwei Semester zur Verfügung** stehen können, richten Sie Ihre Bewerbung bitte per E-Mail mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere Schul- und Ausbildungszeugnisse, Studienbescheinigungen Arbeitszeugnisse) **nur im PDF-Format** als **eine** Datei bis zum **1. August 2024** an johannes.jachmann@uni-passau.de, **Betreff: Bewerbung SHK Projektmanagement**.

Wir löschen Ihre Unterlagen sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Wir verweisen auf unsere [Datenschutzhinweise](#), die auf folgender Seite abrufbar sind: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>