



Im Referat IV/2 **Zukunft: Karriere und Kompetenzen** der Universität Passau ist zum 1. August 2024 folgende Stelle zu besetzen:

Studentische Hilfskraft für den Bereich PR / Öffentlichkeitsarbeit

Die Studienzeit ist viel mehr als eine berufliche Ausbildung: Sie ist eine Lebensphase persönlicher Entfaltung, in der die Grundlagen für die eigene Zukunft gelegt werden. Selbstorganisation, Kommunikationsfähigkeit, Führungskompetenz, aber auch ganz praktische IT-Kenntnisse sind Voraussetzung für einen gelingenden Weg durchs Studium und für den Einstieg ins Berufsleben. Das Referat *Zukunft: Karriere und Kompetenzen* (ZKK) vereint eine Fülle von Angeboten, um Sie in Ihrer persönlichen Entwicklung voranzubringen.

Für unseren Bereich PR / Öffentlichkeitsarbeit suchen wir eine kreative Person mit Freude am Text und Schreib-Kompetenz!

Eckpunkte:

Beginn:	01.08.2024
Umfang:	35 Stunden/Monat
Vergütung:	15,25 Euro pro Stunde (erhöhter Stundensatz mit abgeschlossenem Bachelorstudium)
Mitarbeit:	mind. 2 Semester

Ihre Aufgaben

- Inhaltliche Gestaltung des monatlichen ZKK-Newsletters: Durchführen von Interviews mit Dozierenden, Erstellung von informativen Texten und Artikeln, Aufbereitung von Informationen in Grafiken
- Besuch von Seminaren, Career Events sowie der Karrieremesse und Berichterstattung darüber
- Technische Umsetzung (Versand des Newsletters, Bearbeitung der Website, Einstellen von Artikeln) in TYPO3
- Unterstützung durch Rechercharbeiten
- Unterstützung bei Werbeaktivitäten (z. B. Gewinnspiele)
- Pflege und Einstellen von Texten auf den Seiten von Zukunft: Karriere und Kompetenzen (TYPO3)
- Unterstützung bei Recherchetätigkeiten

Ihr Profil

- Masterstudierende in Studiengängen mit Medienbezug oder mit fundierter praktischer Erfahrung im Medienbereich
- Sehr gute kreative und journalistische Schreibkompetenz
- Journalistische Erfahrung von Vorteil (z. B. Redaktionspraktikum)
- Recherchekompetenz
- Zuverlässige, engagierte, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Selbstständigkeit

Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit in einem engagierten Team
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Angenehmes Arbeitsklima
- Flexible Arbeitszeiten

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Die Universität Passau fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen aller Personen, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Dr. Alexandra Schick zur Verfügung (Tel. 0851 509-1420, E-Mail: alexandra.schick@uni-passau.de).

Ihre **aussagekräftige Bewerbung** (Anschreiben mit Angabe der möglichen Beschäftigungsdauer, Lebenslauf und Zeugnissen) schicken Sie uns bitte nur im PDF-Format als **eine Datei** an zkk@uni-passau.de. Ihre elektronische Bewerbung löschen wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Bewerbungsschluss: **Sonntag, 30. Juni 2024**

Wir verweisen auf unsere [Datenschutzhinweise](#) unter:
<http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>