Zielvereinbarung zu gesonderten Mittelzuweisungen mit Professuren
Stand 28.02.2019

Phase 1a

VIII	Information der Präsidentin, Referat I/2 und I/4 über Ablauf der Berufungszusage/der Zielvereinbarung bis spätestens 6 Monate vor Ablauf.	Pr, Ka I/2, I/4
Ka	Prüfung der über die Standardausstattung hinausgehenden Mittelzusagen	Pr
I/4	Erstellung eines Datenblattes durch I/4. Input von Abteilung V (Internationales) und I/2 (THE-relevante Daten)	VIII
VIII	Ergänzung des Datenblattes und Versand an Präsident/in, I und I/2	Pr, I/2, I/4

Phase 1b

I/2	Bei Ablauf eines Zielvereinbarungszeitraumes: Überprüfung anhand des Datenblattes durch I/2, ggf. Ergänzung durch schriftliche Stellungnahme der Professorin oder des Professors	Pr

Phase 2

Pr	Austausch zwischen Präsidentin und Abteilung I, Entscheidung für/gegen Zielvereinbarungen ggf. Absteckung des Angebotsrahmens	I, I/2

Keine ZV nötig: Prozess beendet

ZV nötig: weiter in Phase 2

I/2	Erstellung eines ersten Entwurfs der Zielvereinbarung auf Basis des Austauschs mit Pr und Versand an Professor/in	Prof
Prof	Weiterbearbeitung des Entwurfs und Rückversand an I/2	I/2
Prof	Bei Bedarf Besprechung des Entwurfs und weitere Bearbeitung	I, I/2
Prof	Versand des finalen Entwurfs an I/2	I/2
I/2	Vorlage des finalen Entwurfs	Pr

Bei Zustimmung: Phase 3

Bei Änderungsbedarf Rückübermittlung an Prof.: Phase 2

Phase 3

I/2	Information an Professor/in, VII, VIII, Dekan/in	Pr
VIII	Aufsetzen des Zuweisungsschreiben, Abdruck an Präsdident/in	Pr, I/2
Pr	Unterschrift und Versand des Zuweisungsschreibens (an Prof., VII, VIII)	Prof